

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«МАРИЙСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОД»**

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель генерального
директора АО «ММЗ» - главный инженер

С. А. Божко

«01» апреля 2025 г.

Регистрационный номер 22 а

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

ПО ПРОГРАММЕ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Профессия – **ПРИГОТОВИТЕЛЬ РАСТВОРОВ И СМЕСЕЙ**

Квалификация — **2-3 разряд**

Код профессии — **17209**

г. Йошкар-Ола

2025

Аннотация

Основная программа профессионального обучения - программа переподготовки (далее - программа) разработана в соответствии с требованиями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС) для обучения рабочих на производстве профессии 17209 «Приготовитель растворов и смесей» 2-3-го разряда и содержит перечень трудовых действий, выполняемых в зависимости от уровня квалификации, а также требования к необходимым знаниям и умениям, которые должны иметь рабочие указанной профессии.

Организация-разработчик:

Акционерное общество «Марийский машиностроительный завод»

Разработал:

Ведущий специалист по персоналу
Отдела развития и обучения персонала
Управления № 872

С. В. Бутенина

Согласовано:

Начальник Управления
по работе с персоналом

С. Г. Корноухова

Начальник Отдела
развития и обучения персонала
Управления № 872

Л. Г. Анциферова

Правообладатель программы:

Акционерное общество «Марийский машиностроительный завод»

Содержание

1 Паспорт программы	4
1.1 Общие положения	4
1.2 Термины, определения и используемые сокращения	4
1.3 Цель программы	5
1.4 Результат освоения программы	5
1.5 Содержание и организация программы	6
1.6 Контроль и оценка результатов освоения программы	7
2 Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса	8
2.1 Учебный план	8
2.2 Примерный календарный учебный график	8
3 Программа теоретического обучения	9
Приложение № 1 Рабочая программа учебной дисциплины «Спецтехнология»	9
Приложение № 2 Рабочая программа учебной дисциплины «Материаловедение»	9
Приложение № 3 Рабочая программа учебной дисциплины «Охрана труда»	9
4 Программа производственного обучения	9
Приложение № 4 Программа производственного обучения	9
5 Фонд оценочных средств	9
Приложение № 6 КОС по учебной дисциплине «Спецтехнология»	9
Приложение № 7 КОС по учебной дисциплине «Материаловедение»	9
Приложение № 8 КОС по учебной дисциплине «Охрана труда»	9
Приложение № 9 КОС для квалификационного экзамена	9
6 Условия реализации программы	9
6.1 Кадровое обеспечение реализации программы	9
6.2 Материально-техническое обеспечение реализации программы	9
6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы	9
6.4 Список используемых источников	11

1 Паспорт программы

1.1 Общие положения

Настоящая программа предназначена для переподготовки рабочих по профессии 17209 «Приготовитель растворов и смесей» 2-3-го разряда.

Программа содержит характеристики трудовых функций изучаемой профессии, учебные и тематические планы, примерный календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин теоретического обучения, а также программу производственного обучения, входящие в основную программу профессионального обучения.

Форма обучения - очная.

Количество часов, отводимых на изучение отдельных тем рабочих программ учебных дисциплин теоретического обучения, последовательность их изучения, в случае необходимости, можно изменять в пределах общего количества часов учебного времени.

Даты обучения определяются при наборе группы на обучение или при организации обучения в индивидуальном порядке.

Программа производственного обучения составлена так, чтобы по ней можно было обучать рабочих по профессии 17209 «Приготовитель растворов и смесей» 2-3-го разряда непосредственно на рабочем месте в процессе выполнения ими различных производственных заданий.

Освоение рабочих программ учебных дисциплин теоретического и программы производственного обучения, в том числе отдельной части или всего объема курса, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

К концу обучения каждый обучающийся должен уметь выполнять работы, предусмотренные характеристикой трудовых функций, изложенных в ЕТКС по профессии «Приготовитель растворов и смесей» 2-3-го разряда,

в соответствии с техническими условиями и нормами, установленными на предприятии.

Обучение по программе завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

В случае успешной сдачи квалификационного экзамена обучающемуся присваивается квалификационный разряд по профессии и выдается документ о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего) установленного образца.

1.2 Термины, определения и используемые сокращения

Вид профессиональной деятельности - совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определённого вида профессиональной деятельности.

Компетентность – свойства личности, определяющие ее способность к выполнению деятельности на основе сформированной компетенции, т.е. это свойство, базирующееся на компетенции.

Компетенция – способность к выполнению какой-либо деятельности на основе приобретенных в ходе обучения знаний, навыков, умений, опыта работы.

Контрольно-оценочные средства (КОС) - совокупность контрольных заданий (тесты, контрольные вопросы и т. п.), используемых для проверки знаний обучающихся.

Обобщенная трудовая функция - совокупность связанных между собой трудовых

функций, сложившихся в результате разделения труда в конкретном производственном процессе.

Общие компетенции (ОК) - совокупность социально – личностных качеств выпускника, обеспечивающих осуществление деятельности на определенном квалификационном уровне.

Основная программа профессионального обучения (ОППО) – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программу производственного обучения.

Программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих направлена на профессиональное обучение лиц, ранее не имевших рабочей профессии.

Профессиональная компетенция (ПК) – способность субъекта профессиональной деятельности выполнять работу в соответствии с должностными требованиями. Последние представляют собой задачи и стандарты их выполнения, принятые в организации или отрасли.

Профессиональное обучение — обучение, направленное на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получения указанными лицами квалификационных разрядов, классов по профессии рабочего без изменения уровня образования.

Трудовая функция - система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции.

Трудовое действие - процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определенная задача.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, практических занятий, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Фонд оценочных средств - комплект КОС, обеспечивающих контроль и реализацию основной программы профессионального обучения.

1.3 Цель программы

Целью реализации программы профессионального обучения является осуществление обучения, направленного на получение новых компетенций, их совершенствование и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, в соответствии с требованиями ЕТКС.

1.4 Результат освоения программы

Результатом освоения программы являются:

А) Приготовление растворов и смесей средней сложности вручную и с помощью специального оборудования, определение готовности смеси, раствора.

Б) Формирование общих и профессиональных компетенций (на основе знаний, умений и опыта, необходимых для выполнения определенной трудовой функции):

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты

- своей работы;
- ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
- ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством;
- ПК 1 Подготовка исходных материалов, необходимых для приготовления растворов и смесей.
- ПК 2 Приготовление по заданной рецептуре растворов и смесей средней сложности.
- ПК 3 Расчет количества загружаемых компонентов по рецептуре технологической инструкции, взвешивание их с точностью до 0,01 г.
- ПК 4 Определение готовности смеси, раствора.
- ПК 5 Подготовка к работе обслуживаемого оборудования.
- ПК 6 Визуальный контроль качества приготавливаемых растворов и смесей.
- ПК 7 Ведение журналов выдачи готовой продукции.

В результате освоения программы теоретического обучения обучающийся **должен уметь:**

- поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, противопожарной, промышленной и экологической безопасности, правилами организации рабочего места preparовителя растворов и смесей;
- соблюдать правила охраны труда, противопожарной и промышленной безопасности при проведении работ.
- подготовить исходные компоненты для приготовления растворов и смесей;
- приготовить необходимое количество смеси (клея, герметика, маркировочной краски, компаунда, флюса, спирто-нефрасовой смеси и др.);
- проводить визуальный контроль качества приготавливаемых растворов и смесей;
- пользоваться оборудованием, необходимым для подготовки исходных материалов и приготовления растворов и смесей;
- контролировать вязкость исходного материала с помощью вискозиметра и корректировать ее;
- определять готовность растворов и смесей;
- рассчитать количество загружаемых компонентов согласно рецептуре;

должен знать:

- требования к планировке и оснащению рабочего места preparовителя растворов и смесей
- состав и основные свойства исходных материалов;
- классификацию и основные характеристики приготавливаемых растворов и смесей, их назначение;
- технологию приготовления растворов и смесей;
- правила хранения исходных материалов и готовых растворов и смесей;
- устройства, назначение, правила наладки и эксплуатации применяемого оборудования;
- методы контроля качества приготавливаемых растворов и смесей;
- методы определения вязкости материалов;
- методы контроля помола сыпучих материалов;
- технику безопасности на рабочем месте.

1.5 Содержание и организация программы

Содержание и организация программы регламентируется учебным планом,

рабочими программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий, материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся, программой производственного обучения, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующей программы.

В случае индивидуального обучения объем часов, отводимый на самостоятельную подготовку может быть увеличен до 90% от времени, отведенного на теоретическое обучение. Теоретическое обучение осуществляется путем проведения индивидуальных консультаций.

При ускоренном обучении изменение объема часов программы осуществляется за счет сокращения количества часов программы производственного обучения.

1.6 Контроль и оценка результатов освоения программы

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется в соответствии со стандартом предприятия СТО ИЦВР.460000.082 «Система профессионального развития и обучения персонала».

2 Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса

2.1 Учебный план

Срок обучения 1,5 месяца.

Теоретическое обучение включает в себя аудиторные часы (АЧ) и часы самостоятельной работы (ЧСР).

Самостоятельная работа обучающихся составляет 30% времени отведенного на теоретическое обучение.

№№ п/п	Курсы, предметы	Недели						Всего часов АЧ/ЧСР
		1	2	3	4	5	6	
		Часов в неделю						
1.	Теоретическое обучение							76 / 24
1.2	<i>Общетеchnический курс</i>							
1.2.1	Материаловедение	2	2	2	4/2	4/2	-	14 / 4
1.2.2	Охрана труда	2/2	2	2	-	-	-	6 / 2
1.3	<i>Специальный курс</i>							
1.3.1	Спецтехнология	14/2	10/4	10/4	10/4	12/4	-	56 / 18
2.	Производственное обучение	8	12	12	10	4	14	60
3.	Резерв учебного времени					4	4	8
4.	Консультации						4	4
5.	Промежуточная аттестация						4	4
6.	Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)						4	4
	Итого:	30	30	30	30	30	30	180

2.2 Примерный календарный учебный график¹⁾

¹⁾ - примерный календарный учебный график совпадает с учебным планом.

3 Программа теоретического обучения

Программа теоретического обучения входит в учебный план программы и включает в себя рабочие программы учебных дисциплин.

Программа теоретического обучения направлена на формирование профессиональных знаний в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих.

Рабочие программы учебных дисциплин представлены Приложениями №№ 1 - 3.

Приложение № 1 Рабочая программа учебной дисциплины «Спецтехнология».

Приложение № 2 Рабочая программа учебной дисциплины «Материаловедение».

Приложение № 3 Рабочая программа учебной дисциплины «Охрана труда».

4 Программа производственного обучения

Программа производственного обучения является основой профессионального обучения обучающихся. Содержание программы предусматривает выполнение учебно-производственных работ с использованием оборудования и технологий, имеющихся на производстве.

Приложение № 4 Программа производственного обучения.

5 Фонд оценочных средств

КОС по каждой учебной дисциплине представлены Приложениями №№ 5 - 8.

Приложение № 5 КОС по учебной дисциплине «Спецтехнология».

Приложение № 6 КОС по учебной дисциплине «Материаловедение».

Приложение № 7 КОС по учебной дисциплине «Охрана труда».

Приложение № 8 КОС для квалификационного экзамена.

6 Условия реализации программы

6.1 Кадровое обеспечение реализации программы

Реализацию программы обеспечивают:

- преподаватели теоретического обучения, имеющие профильное среднее профессиональное или высшее образование;

- инструкторы производственного обучения, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и (или) прошедшие профессиональное обучение по соответствующей профессии рабочего, имеющие опыт работы по профессии.

Преподаватели теоретического обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в образовательных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.2 Материально-техническое обеспечение реализации программы

Материально-техническая база, обеспечивающая реализацию программы включает:

- учебный кабинет, оснащенный столами для обучающихся, стульями, классной доской, рабочим столом преподавателя;

- лаборантскую, оснащенную учебно-наглядными пособиями и плакатами;

- технические средства обучения: ноутбук, проектор, экран.

6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Программа обеспечивается учебно-методической документацией. Во время подготовки к занятиям обучающиеся обеспечиваются доступом к Электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Поволжский государственный технологический университет». Библиотечный фонд предприятия укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по программе.